



**MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE  
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
EDITAL N° 038, DE 12 DE MAIO DE 2017.**

**PREGÃO PRESENCIAL N° 015/2017.**

**EXCLUSIVA ME/EPP.**

**O PREFEITO DE CANUDOS DO VALE**, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, TORNA PÚBLICO a realização de Licitação Pública, na Modalidade **Pregão Presencial n° 015/2017**, Tipo Menor Preço, sob regime de execução indireta, a qual se regerá pelas normas do Estatuto das Licitações e Contratos da Administração Pública, pela Lei 10.520/2002 e pelas disposições deste Edital.

**DATA DE ABERTURA: 24/04/2017.**

**HORÁRIO: 14:00 horas.**

**LOCAL:** Sala de licitações da Prefeitura Municipal de Canudos do Vale, sito a Rua João José Briesch, n° 457 - Centro.

**1 - DO OBJETO**

1.1 - Constitui o objeto da presente licitação a contratação de empresa habilitada para prestar serviços de arbitragem do Campeonato Municipal de FutSal, a realizar-se a partir de 27 de maio de 2017, disponibilizando no mínimo 2 (dois) árbitros e 01 mesário por rodada. Categorias: Veteranos, sub-23, sub-15, Força Livre masculino e Feminino.

1.2 - As Fases e rodadas por fase são as seguintes:

item	Fases - Rodadas	Quantidade	Valor Referencia
01	Classificatória – rodada com 4 jogos cada	04	R\$ 700,00
02	Classificatória – rodada com 5 jogos	01	R\$ 830,00
03	Quartas de Final – rodada com 04 jogos	01	R\$ 830,00
04	Semi-Final – rodada com 6 jogos	01	R\$ 1.200,00
05	Final – rodada com 5 jogos	01	R\$ 1.000,00

**Observações.:**

- Os jogos ocorrem junto ao Ginásio Poliesportivo Municipal da Sede de Canudos do Vale - RS, compreendendo 04 (quatro) fases, assim dispostas: 1ª Fase - classificatória, 2ª Fase - Quartas de Finais, 3ª Fase - Semifinais e 4ª Fase - Final, que obedecerão as datas e horários, conforme carnê dos jogos.

- O valor deverá ser cotado por rodada e por fase.

**2 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

**2.1** - Para participação no certame, o licitante, além de atender ao disposto no **item 7** deste edital, deve apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, não transparentes, subscritos com os dizeres abaixo indicados:

MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE - RS

PREGÃO N° 015/2017

ENVELOPE N° \_\_\_\_\_

LICITANTE: \_\_\_\_\_

**SENDO:**

ENVELOPE N° 01 – PROPOSTAS DE PREÇOS



**MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

ENVELOPE N° 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

**3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**

3.1 - O licitante deverá fazer-se presente junto ao Pregoeiro mediante somente um representante legal, conforme instruções abaixo.

- O Credenciamento do Representante Legal da licitante deverá ser da seguinte forma:

I - caso o representante **seja sócio-gerente ou diretor da empresa** deverá apresentar CRC (Certificado de Registro Cadastral) ou Ato Constitutivo ou Estatuto ou Contrato Social;

II - caso o representante **não seja sócio-gerente ou diretor**, o seu credenciamento far-se-á mediante:

a) **Carta de Credenciamento** (conforme modelo do Anexo I) assinada pelo representante legal da empresa cuja comprovação far-se-á por meio da apresentação do CRC ou Ato Constitutivo ou Estatuto ou Contrato Social, ou

b) **Instrumento Público de Procuração**, que conceda ao representante poderes legais, ou

c) **Instrumento Particular de Procuração**, com assinatura reconhecida em cartório, que conceda ao representante poderes legais, sendo que:

1. se for concedido **por sócio-gerente ou diretor**, esta condição deverá ser comprovada conforme descrito no subitem 3.1,I;

2. se for assinada por outra pessoa, **que não seja sócio-gerente ou diretor**, deverá ter poderes para assinar o referido documento, sendo que a comprovação far-se-á por meio dos documentos que comprovem tal condição.

- **O Credenciamento, juntamente com os documentos de sua comprovação, não serão devolvidos e deverão ser apresentados no início da sessão pública de Pregão, fora dos envelopes de preços e da documentação.**

- O Pregoeiro poderá, no curso da sessão pública de pregão, consultar o Cadastro da licitante junto ao Setor de Cadastros do Município para comprovar os poderes do Credenciamento e/ou Procuração.

- Cada credenciado poderá representar empresas distintas, desde que não participem do mesmo lote, ou seja, não sejam concorrentes, sob pena de desclassificação do referido lote.

- O representante munido da Cédula de Identidade, deverá apresentar **um credenciamento para cada empresa que irá participar do certame**. Não será aceito um único credenciamento contemplando duas ou mais empresas.

- Tanto na Credencial como no Instrumento de Procuração (Público ou Particular) deverá constar, expressamente, os poderes para formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

**4 – DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**4.1** - No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença dos licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes n° 01 – PROPOSTA DE PREÇO e 02 – DOCUMENTOS.

**4.2** - Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

**4.3** - O Pregoeiro realizará o credenciamento dos interessados, os quais deverão comprovar por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais e para a prática dos demais atos do certame.



## MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

### 5 – PROPOSTA DE PREÇO:

**5.1** - As propostas deverão ser apresentadas em papel próprio, impressas em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, redigidas em linguagem clara, sendo a última **obrigatoriamente** datada e assinada pelo representante legal da empresa e deverá conter razão social completa da empresa, endereço atualizado, CNPJ, telefone/e-mail e ainda Nome, CPF, CI e endereço de quem irá assinar o contrato (modelo anexo).

**5.2** - Preço:

**a) Indicar preço unitário por rodada, para prestação dos serviços objeto deste edital, não sendo admitido preços com mais de duas casas após a vírgula.**

**b) Nos preços deverão estar incluídos, obrigatoriamente, lucros, todos os encargos fiscais ou de qualquer natureza, inclusive transporte e alimentação, não se admitindo, a qualquer título, acréscimos sobre o valor proposto.**

**5.3** - Validade da Proposta:

**a)** O prazo de validade mínimo da proposta deverá ser de 60 (sessenta) dias conforme disciplina o parágrafo 3º do art. 64, da lei Federal nº 8.666/93.

### 6 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

**6.1** - Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preço de 10% (dez por cento) superior àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação do vencedor.

**6.2** - Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

**6.3** - No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.

**6.4** - Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**6.5** - A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra do licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida a disputa para toda a ordem de classificação.

**6.6** - É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

**6.7** - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item **DAS PENALIDADES** deste Edital.

**6.8** - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

**6.9** - Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**6.10** - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**6.11** - Encerrada a etapa competitiva e ordenada às ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais



## MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

baixo, comparando-o com os valores consignados em Planilha de Custos, decidindo motivadamente, a respeito.

**6.12** - A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital, com o preço de mercado e ofertar o menor preço.

**6.13** - Serão desclassificadas:

a) as propostas que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do **item 5**;

b) as propostas que apresentarem preços manifestamente inexeqüíveis.

**6.14** - Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

**6.15** - Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

**6.16** - A Sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de licitações deste Município.

**6.17** - Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, os licitantes presentes.

### **7 - DA HABILITAÇÃO:**

**7.1** - Para fins de habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE N° 02, os documentos de habilitação:

#### **7.1.1 - Habilitação jurídica:**

**7.1.1.1** - Registro Comercial, no caso de empresa individual;

**7.1.1.2** - Ato Constitutivo, estatuto em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e acompanhados de documentos de eleições de seus administradores;

#### **7.1.2 - Regularidade fiscal:**

**7.1.2.1** - Prova de inscrição no CNPJ;

**7.1.2.2** - Prova de regularidade para com as Fazendas Federal (Tributos Federais e à Dívida Ativa da União); Estadual e Municipal do domicílio ou sede da Licitante ;

**7.1.2.3** - Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

**7.1.2.4** - Declaração de acordo com o disposto no inciso V do art. 27 da Lei n° 8.666/93 acrescida pela Lei 9.854/99 (**ANEXO II**).

**7.1.2.5** - Declaração de Idoneidade (**ANEXO III**).

**7.1.2.5** - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

#### **7.1.3 - Qualificação econômico-financeira:**

**7.1.3.1** - Certidão Negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão não superior a trinta (30) dias anteriores à data prevista para o recebimento da documentação e da proposta comercial;

**7.2** - O envelope de documentação deste pregão que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo após aquele período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de inutilização.



## **MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

### **8 – DA ADJUDICAÇÃO:**

**8.1** - Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**8.2** - Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará o licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**8.3** - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro proclamará o vencedor, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. Constará na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.

### **9 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**9.1** - Tendo o licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ele o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentar razões de recurso.

**9.2** - Os demais licitantes, já intimados na Sessão Pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentarem as contra-razões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

**9.3** - A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

**9.4** - As razões e contra-razões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

**9.5** - A Falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

### **10 - DO PRAZO PARA ASSINATURA DO CONTRATO:**

**10.1** – Esgotados os prazos recursais, a Administração, no prazo máximo de 10 (dez) dias, convocará o vencedor para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei 8.666/93.

**10.2** – Se dentro do prazo o convocado não assinar o contrato, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, em igual período, pelas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços propostos, ou então revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação da pena de multa, no valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, mais a suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pelo prazo de 02 (dois) anos.

### **11 - O CONTRATADO DEVERÁ CUMPRIR AS SEGUINTE OBRIGAÇÕES:**

a) – Executar o serviço de modo satisfatório e de acordo com as determinações do Município.

b) – Responder pôr si e seus prepostos, pôr danos causados ao Município ou a terceiros pôr sua culpa ou dolo.

c) – Cumprir Portarias e Resoluções.



## **MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

d) – Arcar com as despesas decorrentes da Contratação, inclusive os Tributos Municipais, Estaduais, Federais incidentes sobre o serviço prestado, bem como encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do contrato.

e) – Manter, durante todo o prazo de vigência contratual, as condições de habilitação e qualificação compatíveis com a obrigação assumida.

### **12 - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:**

**12.1** - Prestar informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto, que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor.

**12.2** - Supervisionar os serviços por intermédio da Secretaria Municipal da Educação;

**12.3** - Efetuar os pagamentos nos prazos avençados.

### **13 - DO PAGAMENTO:**

**13.1** - O pagamento será efetuado a cada 04 (quatro) rodadas realizadas, ou conforme o número de rodadas realizadas, que faltarem a ser pagas, mediante apresentação da nota fiscal ou documento legal, o qual será feito por depósito bancário.

**13.2** - A comprovação da realização das rodadas será por documento legal (nota oficial), que confirme a realização destas rodadas com seus respectivos jogos, documento este emitido pela Secretaria de Educação, por intermédio da Comissão que organiza a competição (CMD).

### **14 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**14.1** - As despesas, objeto do presente Edital, serão atendidas pela seguinte dotação orçamentária vigente no orçamento municipal:

**07 – SECRETARIA EDUCAÇÃO CULTURA TURISMO E DESPORTO**

**02 – CULTURA TURISMO E DESPORTO**

13.392.0024.2028 – Manutenção Cultura Turismo e Desporto

3.3.90.39.00.000000 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica. Rec. 0001

### **15 – DAS PENALIDADES:**

**15.1** - Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17.07.2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município.

**15.2** - Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, *caput*, da Lei nº 8.666/93.

**15.3** - As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

**15.4** - Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

### **16 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**16.1** - Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Canudos do Vale, Setor de Licitações, sito à Rua João José Briesch, nº 547, ou



**MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE  
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

pelo telefone (51) 3616-1147, no horário das 8h às 11:30h das 13:30h às 16:30h, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

**16.2** - Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão, à disposição de todos os interessados no Município de Canudos do Vale.

**16.3** - Ocorrendo a decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal, subsequentes aos ora fixados.

**16.4** - O proponente que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência do Município, dentro do limite permitido pelo artigo 65, §1º, da Lei nº 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

**16.5** - A Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

**16.6** - São anexos deste Edital:

**ANEXO I:** MODELO DE CREDENCIAMENTO.

**ANEXO II:** DECLARAÇÃO de acordo com o disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93 acrescida pela Lei 9.854/99.

**ANEXO III:** DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE.

**ANEXO IV:** MODELO DE PROPOSTA

**ANEXO V:** MINUTA DE CONTRATO A SER CELEBRADO COM O VENCEDOR.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CANUDOS DO VALE  
Em 12 de Maio de 2017.**

**LUIZ ALBERTO REGINATTO  
Prefeito**

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

**MARCIUS JOEL CORBELLINI**  
Coordenador Geral  
da Administração



**MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE  
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

**ANEXO I**

**MODELO DE CREDENCIAMENTO**

Através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_,  
portador(a) da célula de identidade nº \_\_\_\_\_ a participar  
da licitação instaurada pelo Município de Canudos do Vale, na modalidade de Pregão  
Presencial, sob o nº. ....../2013, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL,  
outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa  
\_\_\_\_\_, CNPJ nº.  
\_\_\_\_\_, bem como formular propostas e praticar todos os  
demais atos inerentes ao certame.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(s) dirigente(s) da empresa



**MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE  
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

**ANEXO II**

**MODELO “A”: EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA**

DECLARAÇÃO de acordo com o disposto no inciso V do art. 27 da Lei n° 8.666/93 acrescida pela Lei 9.854/99.

LICITAÇÃO N° \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n° \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador da carteira de identidade n° \_\_\_\_\_ e CPF n° \_\_\_\_\_,

DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescida pela Lei n° 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

\_\_\_\_\_  
DATA

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA



**MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE  
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

**ANEXO III**

Declaração de Idoneidade (Modelo)

Declaro, sob as penas da lei, para fins desta licitação que a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ N° \_\_\_\_\_, não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a administração pública, nos termos do inciso IV. Art. 87, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, bem como comunicarei qualquer fato ou evento superveniente a entrega dos documentos de habilitação, que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e econômico-financeira.

....., \_\_\_\_\_.de \_\_\_\_\_de 2.01\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(s) dirigente(s) da empresa



**MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE  
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

**ANEXO IV**

**MODELO DE PROPOSTA**

**PREGÃO PRESENCIAL N° 015/2017**

A empresa ....., CNPJ n.º ....., com sede à rua ....., na cidade de ...../....., vem por meio desta, apresentar proposta para participação no processo de licitação, modalidade Pregão Presencial n° 015/2017, cujo objeto é a prestação de serviços de arbitragem do Campeonato Municipal de FutSal, a realizar-se a partir de 27 de maio de 2017, disponibilizando no mínimo 2 (dois) árbitros e 01 mesário por rodada. Categorias: Veteranos, sub-23, sub-15, Força Livre masculino e Feminino, que obedecerão as datas e horários, de acordo com o que prevê o Carnê dos Jogos, conforme a seguir exposto:

- Fases e rodadas por fase:

item	Fases - Rodadas	Quant.	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
01	Classificatória – rodada com 4 jogos cada	04		
02	Classificatória – rodada com 5 jogos	01		
03	Quartas de Final – rodada com 04 jogos	01		
04	Semi-Final – rodada com 6 jogos	01		
05	Final – rodada com 5 jogos	01		

No valor proposto estão inclusos todos os encargos fiscais ou de qualquer natureza, inclusive lucros, além de custos de alimentação, transporte e estadia.

A proponente declara estar ciente de todas as disposições do Edital.

Fone para contato: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Nome da pessoa para assinar contrato: \_\_\_\_\_

CPF.: \_\_\_\_\_ Identidade.: \_\_\_\_\_

Conta Bancária/Agência: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201.....

\_\_\_\_\_  
Assinatura/Carimbo c/ CNPJ



**MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE**  
**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**ANEXO V**

**MINUTA DE CONTRATO N° ....., DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**PRIMEIRO CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE - RS**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.218.263/0001-22, com sede na Rua João José Briesch nº 457 - Centro, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, doravante denominado simplesmente de **MUNICÍPIO**.

**SEGUNDO CONTRATANTE:.....** Pessoa Jurídica de Direito Privado, com CNPJ nº ....., empresa estabelecida na ..... – RS, neste ato representado pelo Senhor ....., residente e domiciliado ..... Município de ..... – RS, doravante denominado simplesmente **CONTRATADA**.

O presente Contrato tem seu respectivo fundamento e finalidade na execução do objeto contratado, descrito na Cláusula Primeira, constante do **Processo Administrativo nº 220/2017 e Licitação Pública realizada na Modalidade Pregão Presencial Nº 015, de 12 de Maio de 2017**, regendo-se pela Lei Federal Nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e Legislação pertinente, assim como pelas condições do Edital referido, pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

**CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

É objeto deste contrato a prestação de serviços de arbitragem do Campeonato Municipal de FutSal, a realizar-se a partir de 27 de maio de 2017, disponibilizando no mínimo 2 (dois) árbitros e 01 mesário por rodada. Categorias: Veteranos, sub-23, sub-15, Força Livre masculino e Feminino, que obedecerão as datas e horários, conforme prevê o Carnê dos jogos.

**CLÁUSULA SEGUNDA: DAS RESPONSABILIDADES**

Será de responsabilidade da empresa ora contratada, as despesas inerentes à prestação dos serviços, bem como o deslocamento da equipe de arbitragem até o Ginásio Poliesportivo Municipal, além da alimentação e demais direitos e obrigações sociais.

**CLÁUSULA TERCEIRA: DA VIGÊNCIA:**

O presente contrato terá sua vigência do início da competição ao término da mesma.

**CLÁUSULA QUARTA: DO PAGAMENTO:**

Pelo objeto do presente contrato o contratante pagará à contratada o valor de R\$ ..... (.....reais), assim discriminados:

a) Para a 1ª fase (Classificatória), serão ..... rodadas com ..... (.....) jogos, sendo desembolsado o valor de R\$ ..... (.....reais), por rodada, totalizando o valor de R\$ .....00 (..... reais) para esta fase.

b) Para a 2ª fase (Quartas de Finais), serão ..... rodadas com ..... (.....) jogos, sendo desembolsado o valor de R\$ ..... (.....reais), por rodada, totalizando o valor de R\$ .....00 (..... reais) para esta fase.

c) Para a 3ª fase (Semifinais), será 01 (uma) rodada com 05 (cinco) jogos, sendo pago o valor de R\$ ..... (.....reais).

d) Para a 4ª fase (Final), será 01 (uma) rodada com 05 (cinco) jogos, sendo pago o valor de R\$ ..... (.....reais).

O pagamento será efetuado a cada 04 (quatro) rodadas realizadas, ou conforme o número de rodadas realizadas, que faltarem a ser pagas, mediante apresentação da nota fiscal ou documento legal, o qual será feito por depósito bancário.



**MUNICÍPIO DE CANUDOS DO VALE  
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

A comprovação da realização das rodadas será por documento legal (nota oficial), que confirme a realização destas rodadas com seus respectivos jogos, documento este emitido pela Secretaria de Educação, por intermédio da Comissão que organiza a competição (CMD).

**CLÁUSULA QUINTA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

As despesas decorrentes do presente contrato correrão pôr conta da seguinte dotação:

**07 – SECRETARIA EDUCAÇÃO CULTURA TURISMO E DESPORTO**

**02 – CULTURA TURISMO E DESPORTO**

13.392.0024.2028 – Manutenção Cultura Turismo e Desporto

3.3.90.39.00.000000 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica. Rec. 0001.

**CLÁUSULA SEXTA: DAS PENALIDADES:**

Se a CONTRATADA não cumprir com as cláusulas e condições aqui estabelecidas, a ela incorrerá uma multa de 5 % (cinco por cento) sobre o valor total deste contrato.

**CLÁUSULA SÉTIMA: DAS OBRIGAÇÕES:**

**São obrigações da contratada:**

- a) Responsabilizar-se tecnicamente perante as autoridades competentes quanto à atividade prestada, informando-as acerca do término ou rescisão contratual;
- b) Responsabilizar-se pelos encargos incidentes na prestação de serviço, incluindo despesas de deslocamento, impostos, entre outros;
- c) Representar a Contratante perante órgãos afins à atividade desenvolvida.

**São obrigações do Contratante:**

- a) Cumprir seu encargo financeiro;
- b) Acompanhar e fiscalizar a execução contratual pela Secretaria Municipal de Educação, por intermédio do Conselho Municipal de Desporto;

**CLÁUSULA OITAVA: DA RESCISÃO:**

Em caso de rescisão administrativa do presente instrumento, as partes reconhecem, neste ato, os direitos da administração previstos no artigo 77 da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas posteriores alterações. Sendo esta acima referida a legislação aplicável à execução do presente contrato e dos casos omissos, conforme anuência das partes ora contratantes. Podendo assim, ser o presente rescindido nos seguintes casos:

**I – Por iniciativa do contratante**, independente de notificação judicial ou extrajudicial, se a **contratada**:

- a) deixar de cumprir quaisquer das obrigações aqui estipuladas;
- b) subcontratar, transferir ou ceder a terceiros o objeto desse contrato sem autorização prévia do **CONTRATANTE**;

**II – O presente contrato poderá ser rescindido em comum e expresso acordo entre as partes.**

**CLÁUSULA NONA: Das Disposições Gerais.**

As partes elegem o Foro da Comarca de Lajeado - RS, para dirimir quaisquer dúvidas emergentes do presente Contrato.

E por estarem de pleno acordo assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas.

Canudos do Vale, .....de ..... de 2017.

.....  
**Prefeito Municipal**

.....  
**CONTRATADO**

**TESTEMUNHAS:** \_\_\_\_\_